

# 前橋地方検察庁

## 育児休業代替職員募集のお知らせ

前橋地方検察庁では、下記のとおり職員を募集いたします。  
希望される方は、下記連絡先まで応募書類を送付願います。

|             |  |
|-------------|--|
| 募集内容・人員     | 育児休業代替職員 1名  |
| 雇用期間        | 令和8年3月7日 ～ 令和9年3月31日（予定）<br>※ 育休代替のため、雇用期間が変更となる場合があります。   |
| 就業場所（勤務地）   | 前橋地方検察庁（群馬県前橋市大手町3-2-1）  |
| 業務内容        | 国家行政事務<br>・ 書類受付、整理、コピー<br>・ 物品管理<br>・ パソコンによるデータ入力<br>・ その他所属部署所管の業務  |
| 応募資格        | 高等学校卒以上  |
| 勤務日<br>勤務時間 | ・ 勤務日<br>月曜日から金曜日まで（土・日・祝日・年末年始を除く）<br>・ 勤務時間<br>午前8時30分から午後5時15分まで（休憩時間60分）                                     |
| 給与・手当等      | 月給186,140円程度<br>※ 日給は、職歴等を考慮して決定します。<br>交通費（通勤手当）は、別途支給します（上限あり）。  |
| 応募方法等       | 下記連絡先まで<br>履歴書（顔写真貼付）・職務経歴書 各1通<br>を郵送により送付してください。【令和8年2月16日（月）必着】   |
| 選考方法        | (1) 1次選考<br>書類選考（1次選考不合格者に対しては、書面でその旨を通知します。）<br>(2) 2次選考（令和8年2月中に実施予定）<br>1次選考通過者に対して連絡の上、作文及び面接試験を実施します。       |
| 連絡先         | 〒371-8550 群馬県前橋市大手町3-2-1<br>前橋地方検察庁 総務課人事係<br>電話：027-235-7800（内線216・217）   |
| その他         | 履歴書については、市販の様式で差し支えありません。<br>業務上有用と思われる資格や経験を記載してください。<br>応募により取得した個人情報、本件採用手続の事務の目的以外に利用することはありません。応募の秘密は厳守します。 |